

Algemene Voorwaarden Bos en Hout Support

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Bos en Hout Support: de opdrachtnemer, gevestigd te Wageningen, die ondersteunende diensten verleent aan stichtingen en verenigingen in de bos- en houtsector.
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met Bos en Hout Support een overeenkomst aangaat. Bos en Hout Support onderscheidt klanten en partners als Opdrachtgevers. Partners worden vertegenwoordigd in de Raad van Toezicht van Bos en Hout Support, en klanten worden dit niet.
- c. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen Bos en Hout Support en Opdrachtgever.
- d. Diensten: alle werkzaamheden die Bos en Hout Support uitvoert ten behoeve van Opdrachtgever, zoals vastgelegd in de overeenkomst.
- e. Schriftelijk: onder schriftelijk wordt ook verstaan elektronische communicatie zoals e-mail.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen Bos en Hout Support en Opdrachtgevers.
- 2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- 2.3 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door Bos en Hout Support van een door Opdrachtgever gegeven opdracht.
- 3.2 Ook mondelinge of elektronische bevestigingen gelden als totstandkoming van de overeenkomst.
- 3.3 Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld.

Artikel 4. Uitvoering van de dienstverlening

- 4.1 Bos en Hout Support voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen.
- 4.2 Partijen verplichten zich tot een goede wederzijdse medewerking voor een correcte uitvoering.
- 4.3 Bos en Hout Support heeft het recht werkzaamheden (gedeeltelijk) te laten uitvoeren door derden.
- 4.4 Indien uitvoering in fasen plaatsvindt, kan Bos en Hout Support verdere fasen opschorten totdat eerdere resultaten schriftelijk zijn goedgekeurd en/of betaald.

Artikel 5. Verplichtingen van de Opdrachtgever

- 5.1 De Opdrachtgever verstrekt alle gegevens, documenten en toegang tot systemen die Bos en Hout Support nodig heeft voor een correcte uitvoering van de overeenkomst.
- 5.2 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft Bos en Hout Support het recht de uitvoering op te schorten en/of extra kosten in rekening te brengen.
- 5.3 Bos en Hout Support is niet verantwoordelijk voor schade voortvloeiend uit onjuiste of onvolledige informatie van Opdrachtgever.

Artikel 6. Termijnen en planning

- 6.1 Door Bos en Hout Support opgegeven termijnen zijn indicatief en gelden niet als fatale termijnen.
- 6.2 Overschrijding van een termijn geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding.

Artikel 7. Tarieven en betaling

- 7.1 Op de overeengekomen tarieven is BTW verschuldigd, alsmede eventuele andere van overheidswege opgelegde heffingen.
- 7.2 Tarieven zijn exclusief duidelijk toerekenbare kosten zoals drukwerk, porti, reiskosten en andere out-of-pocket kosten.
- 7.3 Facturatie geschiedt aan het begin van iedere kwartaal tenzij anders overeengekomen.
- 7.4 Betalingstermijn is 30 dagen, tenzij anders overeengekomen.
- 7.5 Bij niet-tijdige betaling is 1% rente per maand en 15% incassokosten met een minimum van €150 verschuldigd.

Artikel 8. Wijziging van de opdracht

- 8.1 Wijzigingen of aanvullingen op de oorspronkelijke overeenkomst zijn slechts bindend indien schriftelijk overeengekomen.
- 8.2 Meerwerk zal afzonderlijk worden geoffereerd en gefactureerd.

- 8.3 Bos en Hout Support kan prijswijzigingen doorvoeren bij aantoonbare kostenstijgingen.
- 8.4 Tenzij anders overeengekomen volgen de tarieven van Bos en Hout Support de jaarlijkse tariefsverhogingen conform de Diensten Prijs Index van het CBS, waarbij de mutatie van de index voor Boekhoudkundige Diensten (69202) wordt gehanteerd van het jaar voorafgaand aan het jaar van facturatie.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Bos en Hout Support is slechts aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of grove schuld.
- 9.2 De aansprakelijkheid is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat door de verzekering wordt uitgekeerd, of bij gebreke daarvan tot maximaal het factuurbedrag van drie maanden, gerekend met het gemiddelde gefactureerde maandbedrag over het kalenderjaar waarin de aansprakelijkheid is ontstaan.
- 9.3 Bos en Hout Support is niet aansprakelijk voor eender welke vorm van indirecte schade waaronder onder meer inbegrepen zijn, maar niet limitatief opgenoemd; gevolgschade, gederfde winst of bedrijfsstagnatie, schade aan derden.

Artikel 10. Overmacht

- 10.1 Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden buiten de macht, wil en toedoen van Bos en Hout Support waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van haar kan worden verlangd.
- 10.2 Tijdens overmacht worden verplichtingen opgeschort. Duurt overmacht langer dan 2 maanden, dan kunnen partijen de overeenkomst ontbinden.
- 10.3 Reeds verrichte of verrichtbare delen kunnen afzonderlijk worden gefactureerd.

Artikel 11. Gegevens, privacy en geheimhouding

- 11.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie over en weer. Vertrouwelijke informatie is die informatie waarvan de verstreker schriftelijk aan de ontvanger heeft meegedeeld dat deze vertrouwelijk is. Informatie die ten tijde van ontvangst al bekend is, of publiekelijk beschikbaar is of -wordt, wordt niet als vertrouwelijk beschouwd.
- 11.2 Deze verplichting blijft tot 5 jaar na beëindiging van de overeenkomst van kracht.

Artikel 12. Intellectueel eigendom

- 12.1 Tenzij anders overeengekomen, blijven alle intellectuele eigendomsrechten op door Bos en Hout Support ontwikkelde stukken bij haar berusten.
- 12.2 Gebruik of vermenigvuldiging van deze stukken is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 13. Duur en beëindiging van de overeenkomst

- 13.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde of bepaalde tijd, zoals overeengekomen.
- 13.2 Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van één jaar.
- 13.3 Bij beëindiging zal Bos en Hout Support alle bescheiden die zij onder zich heeft overdragen.
- 13.4 Werknemers van Bos en Hout Support mogen gedurende twee jaar na beëindiging van de overeenkomst niet door- of ten behoeve van Opdrachtgever worden ingehuurd op straffe van €950 per dag boete.

Artikel 14. Gebreken en klachten

- 14.1 Klachten moeten binnen 8 dagen na ontdekking, uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing, schriftelijk worden gemeld.
- 14.2 Indien gegrond, zal Bos en Hout Support het werk alsnog verrichten, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden.
- 14.3 Indien herstel niet mogelijk of zinvol is, geldt de aansprakelijkheidsbeperking uit artikel 9.

Artikel 14. Toepasselijk recht en geschillen

- 14.1 Op alle rechtsverhoudingen tussen Bos en Hout Support en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Geschillen worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland.

Artikel 15. Slotbepalingen

- 15.1 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
- 15.2 Bos en Hout Support behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden worden tijdig aan Opdrachtgever verstrekt.